ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1380/UBND-VP Về việc đôn đốc tham mưu cung cấp văn bản phúc đáp và thông tin dữ liệu đất đai theo yêu cầu của TAND khu vực 4, tỉnh Hưng Yên	*Đại Đồng, ngày 25 tháng 08 năm 2026*

Kính gửi:
- Phòng Kinh tế xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã.

Thực hiện Công văn số 530/CV-TA ngày 14/8/2026 và Quyết định số 20/2026/QĐ-CCTLCC ngày 03/7/2026 của Tòa án nhân dân khu vực 4 - Hưng Yên, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Giao đồng chí Trịnh Văn Chương - Phó Chủ tịch UBND xã *(Phụ trách Phòng Kinh tế)* theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc Phòng Kinh tế xã tham mưu thực hiện các yêu cầu của Tòa án nhân dân khu vực 4, tỉnh Hưng Yên tại Công văn số 530/CV-TA ngày 14/8/2026 và Quyết định số 20/2026/QĐ-CCTLCC ngày 03/7/2026 nêu trên đảm bảo đúng thời gian quy định.

2. Đối với Phòng Kinh tế xã

Giao Phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã thực hiện yêu cầu của Tòa án nhân dân khu vực 4, tỉnh Hưng Yên tại Công văn số 530/CV-TA ngày 14/8/2026 và Quyết định số 20/2026/QĐ-CCTLCC ngày 03/7/2026, cụ thể theo khoản 1, 2, 3, 4, 5 tại nội dung Công văn số 530/CV-TA ngày 14/8/2026 của Tòa án nhân dân khu vực 4, tỉnh Hưng Yên **trước ngày 31/8/2026** *(Có Công văn số số 530/CV-TA ngày 14/8/2026 của Tòa án nhân dân khu vực 4, tỉnh Hưng Yên gửi kèm theo)*.

(Lưu ý: Các tài liệu, chứng cứ giao nộp cho Tòa án phải là bản chính hoặc bản sao có chứng thực theo quy định của pháp luật hoặc có ký nháy, đóng dấu treo, giáp lai của phòng).

3. Đối với Văn phòng HĐND và UBDN xã

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc việc tham mưu thực hiện ý kiến chỉ đạo trên, báo cáo Lãnh đạo UBND xã kết quả thực hiện; chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế xã, gửi văn bản phúc đáp cùng các giấy tờ, tài liệu có liên quan theo đường thư bảo đảm.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: - Như kính gửi; - Chủ tịch UBND xã; - Đ/c Trịnh Văn Chương- PCT UBND xã (chỉ đạo); - Phòng Kinh tế xã (T/mưu); - Văn phòng HĐND và UBND xã (theo dõi, PH); - Các cơ quan, đơn vị có liên quan; - Lưu: VT.	**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** **CHỦ TỊCH** **Tôn Ngọc Chuẩn**